



การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy

โรงเรียนบ้านหนองแสงโคกน้อย
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ขอนแก่น เขต

๑

การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
โรงเรียนบ้านหนองแสงโคกน้อย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงเรียนบ้านหนองแสงโคกน้อย นำโดยผู้บริหารสูงสุด นายทิวัฒน์ ริยะ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองแสงโคกน้อย ที่ให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้ตระหนักและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดย งดรับ งดให้ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อน ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ โดยเปลี่ยน ของขวัญ ของกำนัลเป็นคำอวยพร ดังนั้น โรงเรียนบ้านหนองแสงโคกน้อย จึงได้กำหนด แนวทางการการขับเคลื่อนเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ไว้ ๓ ขั้นตอนสำคัญ (๓ ป.) ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ของโรงเรียนบ้านหนองแสงโคกน้อยเป็นการประกาศเจตนารมณ์โดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เพื่อแสดงให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือ สาธารณชนรับรู้ว่า ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะ ก่อนและหลังการปฏิบัติหน้าที่ และการรับนั้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและ ประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยการประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าวจะต้องทำการประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างเป็นทางการและลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กรนั้น ๆ และในประกาศอย่างน้อยจะต้องมีข้อความ “เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่” ในประกาศนั้นด้วย และเผยแพร่ลงใน Website หลักของหน่วยงาน

๒. การปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยหน่วยงานจะต้องจัดให้มีการดำเนินกิจกรรมในลักษณะ ต่างๆ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ ปลูกจิตสำนึกและสร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดให้มีจิตสำนึก ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งนี้ หน่วยงานภาครัฐต้อง ร่วมมือกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรใหม่ ที่จะปฏิบัติงานโดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทนในลักษณะต่างๆ หรือของขวัญ ภายใต้บริบทของหน่วยงานตนเอง เช่น การจัดอบรมให้มีความรู้และปลูกจิตสำนึก การจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้าน การรับสินบนในรูปของขวัญ การสร้างมาตรการและแนวทางภายในองค์การในการปฏิเสธการรับของขวัญและนำไปสู่ การปฏิบัติร่วมกันในองค์กร เป็นต้น เมื่อดำเนินการแล้วให้เผยแพร่การดำเนินการดังกล่าวใน Website หลักของหน่วยงาน

๓. การประเมินผล การกำกับติดตาม และการรายงานผล ผู้รับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานจะต้อง ดำเนินการ รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรได้รับทราบ และรายงานให้เป็นไปตามแบบที่ สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด เมื่อดำเนินการแล้วให้เผยแพร่การรายงานดังกล่าวใน Website หลักของหน่วยงานโดย ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รับรองการเผยแพร่ใน Website ดังกล่าวด้วย

แนวทางการขับเคลื่อนเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
โรงเรียนบ้านหนองแสงโคกน้อย ม ๓ กิจกรรมหลัก (๓ ป.) ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑.๑ การรับมอบนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้
ปลูกจิตสำนึกและสร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดให้มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญ
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ขอนแก่น เขต ๑ ในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ หอประชุมโรงเรียนอนุบาลขอนแก่น สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑



๑.๒ ประชาสัมพันธ์การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ผ่านเว็บไซต์ของ โรงเรียนบ้านหนองแสงโคกน้อย <http://nkn.kkzone๑.go.th/index.php>



กิจกรรมที่ ๒ การปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

โรงเรียนบ้านหนองแสงโคกน้อย มีการเสริมสร้างองค์ความรู้ ปลูกจิตสำนึกและสร้าง ทักษะคนดี ค่านิยมที่ดี แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดให้มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยโรงเรียนบ้านหนองแสงโคกน้อย จัดประชุม/อบรม ให้มีความรู้และปลูกจิตสำนึกให้กับ บุคลากรภายในหน่วยงาน รวมทั้งมีการถ่ายทอดนโยบายการรับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ หอประชุมโรงเรียนอนุบาล ขอนแก่น สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

๒.๑ การจัดประชุม สร้างความเข้าใจนโยบาย No Gift Policy

การจัดประชุม สร้างความเข้าใจนโยบาย No Gift Policy นำโดย นายทิพวัฒน์ ริยะ ผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านหนองแสงโคกน้อย หลังจากที่ได้รับนโยบายจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ได้ นำข้อมูลชี้แจงให้แก่บุคลากรภายในโรงเรียนทราบ และตระหนัก เพื่อสร้างความเข้าใจในนโยบายการปฏิเสธการ รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



๒.๒ การจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการรับสินบน ของขวัญและของกำนัล

โรงเรียนบ้านหนองแสงโคกน้อย ได้จัดกิจกรรมเดินรณรงค์ต่อต้านการรับสินบนในรูปของขวัญและของกำนัล เพื่อให้ภายนอกทราบถึงเจตนารมณ์মনนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัล



๒.๓ กิจกรรมร่วม MOU เพื่อรับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน นายทิพวัฒน์ ริยะ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองแสงโคกน้อย ได้ร่วมลงนามรับรู้ รับทราบและยึดถือปฏิบัติตาม นโยบายอย่างเคร่งครัด



๓. การประเมินผล การกำกับติดตาม และการรายงานผล

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะกรรมการเลขาของโครงการที่ร่วมวางแผน แนวทางและกำหนดปัจจัย การดำเนินงานเพื่อให้บุคลากรทุกคนภายในหน่วยงานได้ปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ รวมทั้งการกำกับติดตามการดำเนินงาน ของแต่ละกลุ่มงานภายในของหน่วยงาน

๒. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาได้ดำเนินการสรุปและรายงานผลการดำเนินการให้ ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรได้รับทราบ โดยการจัดทำตามแบบรายงานสรุปของสำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด

๓. โรงเรียนบ้านหนองแสงโคกน้อย มีการเผยแพร่การรายงานดังกล่าวใน Website หลักของหน่วยงาน โดยให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รับรองการเผยแพร่ใน Website ดังกล่าวด้วย สรุป การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ โรงเรียนบ้านหนองแสงโคกน้อย เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy “งดรับ งดให้ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร” นำโดย ผู้บริหารสูงสุด คือ นายทิววัฒน์ ริยะ โรงเรียนบ้านหนองแสงโคกน้อย ที่ให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนนโยบายสู่ การปฏิบัติ ในการทำงานของบุคลากรในโรงเรียนบ้านหนองแสงโคกน้อยอย่างจริงจังและเป็นรูปธรรม พร้อมทั้ง ขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของกลุ่มต่างๆ ให้เป็น “เขตสุจริต” ที่เป็นระบบและมีความยั่งยืนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โรงเรียนบ้านหนองแสงโคกน้อย มีกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy “งดรับ งดให้ ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร” ที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มี ทศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างชัดเจน อาทิ เช่น

๑. การรับมอบนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ ปลุกจิตสำนึกและสร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดให้มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๒. ประชาสัมพันธ์การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ผ่าน เว็บไซต์ของ โรงเรียนบ้านหนองแสงโคกน้อย <http://nkn.kkzone๑.go.th/index.php>

๓. การจัดประชุม สร้างความเข้าใจนโยบาย No Gift Policy โดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองแสงโคกน้อย

๖. การจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการรับสินบน ของขวัญและของกำนัล โดยเดินรณรงค์เพื่อสร้าง ความเข้าใจและให้บุคคลภายนอกเห็นเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy

๗. กิจกรรมร่วม MOU เพื่อรับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่

ผลจากการดำเนินการและประโยชน์ที่ได้รับ

๑. ผู้บริหารการศึกษา บุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่โรงเรียนบ้านหนองแสงโคกน้อย มีความรู้ความเข้าใจและร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานตามวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy
๒. โรงเรียนมีวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy ที่ได้ประกาศ เจตนารมณ์และเผยแพร่ให้โรงเรียนในสังกัดได้รับรู้ รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
๓. โรงเรียนบ้านหนองแสงโคกน้อย เป็นแบบอย่างหรือเที่ยงเคียงของการพัฒนางาน ด้วยการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy หรือกิจกรรมอื่น ๆ

ปัจจัยความสำเร็จในการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy

๑. ภาวะผู้นำของคณะผู้บริหาร ที่สนับสนุน ส่งเสริมและสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน ทุกคนได้ร่วมขับเคลื่อนการดำเนินงานของวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy
๒. ความตระหนัก ความรับผิดชอบและความร่วมมือของบุคลากรภายในหน่วยงานทุกฝ่ายที่ให้ความร่วมมือ และปฏิบัติภารกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตปราศจากการรับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
๓. การกำกับ ติดตามงานอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
๔. การสนับสนุนด้านทรัพยากรและงบประมาณจากผู้บริหารสถานศึกษา
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการร่วมวางแผน แนวทางและกำหนดปัจจัย ความสำเร็จเพื่อให้บุคลากรทุกคนภายในหน่วยงานได้ปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้

ข้อเสนอแนะ/แนวทาง วิธีการนำไปใช้

๑. ข้อเสนอแนะ
 - ๑) การนำวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy สู่การปฏิบัติควรสร้างความตระหนักให้เกิดขึ้นกับบุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อให้ทุกฝ่ายได้ขับเคลื่อนการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม โดยนำวัฒนธรรมองค์กรสู่การปฏิบัติ เป็นภาระงานประจำ
๒. แนวทาง / วิธีการนำไปใช้
 - ๑) สร้างความตระหนักเกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy ต่อบุคลากรภายในหน่วยงาน
 - ๒) ประกาศใช้และส่งเสริมสนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงาน